

# Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS ALBERTO, BÁMACA GARCÍA  
Nit Emisor: 1026969K  
SERVICIOS PROFESIONALES INGENIERO MARCOS ALBERTO  
BAMACA  
11 CALLE 4-47 zona 1, San Marcos, SAN MARCOS  
NIT Receptor: 114587523  
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
RURAL  
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9DEE23F6-D84A-4D59-A742-6321404CECB7  
Serie: 9DEE23F6 Número de DTE: 3628748121

Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:11:14  
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:11:15

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción  | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 205-1-3-52, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-5-2024. | 12,000.00                 | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |  |                           | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

|   |
|---|
| Datos del certificador                                      |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9DEE23F6 , número de DTE 3628748121 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Marcos Alberto Bámaca García, ampara el pago por servicios profesionales ; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-52 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-5-2024, conste, Guatemala, 31 de agosto del 2024.




(f)   
Marcos Alberto Bámaca García  
DPI 1660553951201

(f)   
  
Midia Marleny Escobar Enríquez  
MSc. Ingeniera Agrónoma  
Directora  
Dirección de Reversión Productiva  
VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <br><small>Superintendencia de Administración Tributaria</small> |  | Identificador Documento del Verificador<br>Integrado No:<br><b>1722521840141</b> | Fecha de Generación:<br><b>Aug 1, 2024, 8:17 AM</b> |
| <b>Detalle de Documentos</b>  |  |  |   |
| <b>Tipo Documento:</b>  | FEL  |  |   |
| <b>Fecha Emisión:</b>   | 31/08/2024 08:11:14  |  |   |
| <b>Emisor:</b>  | 1026969K   |  |   |
| <b>Agente de Retención:</b>   | No es agente de retención.                                     |  |   |
| <b>Establecimiento:</b>   | SERVICIOS PROFESIONALES INGENIERO MARCOS ALBERTO BAMACA        |  |   |
| <b>Receptor:</b>  | 114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL         |  |   |
| <b>Monto Total:</b>   | GTQ GTQ 12000.000000   |  |   |
| <b>No. de Acceso:</b>   | 0  |  |   |
| <b>Autorización:</b>  | 9DEE23F6-D84A-4D59-A742-6321404CECB7                           |  |   |
| <b>Serie:</b>   | 9DEE23F6   |  |   |
| <b>Número del DTE:</b>  | 3628748121   |  |   |
| <b>Acuse de recibido:</b>   | FCID202420240801T08:11:1506:009DEE23F6D84A4D59A7426321404CECB7 |  |   |
| <b>Fecha de la consulta:</b>  | 01/08/2024 08:17:08  |  |   |
| <b>Estado:</b>  | Activo   |  |   |



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 08:17:21



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                               |
|--|-------------------------------|
| NIT  | 1026969K                      |
| NOMBRE   | MARCOS ALBERTO, BÁMACA GARCÍA |
| RESUMEN  |                               |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                               |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                               |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                               |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                                  |                                      |
|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                                  | 2024-205-1-3-52                      |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                                  | RH-029-205-5-2024                    |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                                  | Profesionales                        |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                                  | Marcos Alberto Bámaca García         |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> DEL 03 DE ENERO 2024 | <b>Al:</b> 31 DE AGOSTO DE 2024      |
| <b>Periodo de este informe</b>                               | <b>Del:</b> 1 DE AGOSTO DE 2024  | <b>Al:</b> 31 DE AGOSTO DE 2024      |
| <b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos             |                                  | Q 12,000.00                          |
| <b>Prestados en:</b>   |                                  | Dirección de Reconversión Productiva |

Señor Ministro de Agricultura Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas   | Avance       |  |
|---|---|--------------|--|
|   |   | Cuantitativo | Cualitativo  |
| 1. Brindar apoyo en el seguimiento de investigaciones diagnósticas según demanda solicitada a la Dirección. | Apoyé en darle seguimiento a investigaciones diagnósticas a grupos organizados, cooperativas y asociaciones en los municipios de Tacaná, Ixchiguan y Sibinal, del departamento de San Marcos. | 100 %        | Finalizado. Se cuenta con los documentos de las asociaciones diagnosticadas. |
| 2. Colaborar con el seguimiento de perfiles y   | Colaboré con la elaboración de perfiles de proyecto para la Asociación  | 100 %        | Se concluyó con la presentación de los perfiles                              |

|  |  |       |   |
|--|--|-------|---|
| <b>proyectos con enfoque de desarrollo comunitario, a nivel nacional.</b>  | de Productores De Desarrollo Integral de Sipacapa - ADIPAES- y de la Asociación de Caficultores Sipacapenses - ACAS-   |       | de proyecto para su aprobación.   |
| <b>3. Brindar apoyo en las actividades de asistencia técnica a los grupos beneficiados con proyectos de desarrollo comunitario a nivel nacional.</b> | Brindé apoyo en desarrollar siete asistencias técnicas brindadas a integrantes de la Asociación – ASOPROEMM-, del municipio de Tacaná, San Marcos, correspondiente a iniciar la preparación de áreas donde se instalarán invernaderos para la producción de flores de corte. | 100 % | Se dará seguimiento en la instalación de la infraestructura productiva. |
| <b>4. Brindar apoyo en actividades de capacitación a los grupos beneficiados con proyectos de desarrollo comunitario.</b>                            | Brindé apoyo en desarrollar una capacitación a integrantes de la asociación - AACADIJO-, del municipio de San José Ojetenam, San Marcos, referente al tema "Normas básicas para seguridad de personal en plantas procesadoras de alimentos".                                 | 100 % | Se brindarán más capacitaciones a los beneficiarios.                    |

|   |  |       |  |
|---|--|-------|--|
| 5. Otras actividades que le fueron asignadas. | Participe en reuniones de trabajo con el equipo del Departamento de Desarrollo Comunitario, para coordinación de actividades mensuales | 100 % | Se llevarán a cabo reuniones para continuar coordinando actividades. |
|---|--|-------|--|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
 Marcos Alberto Bámaca García  
 DPI 1660553951201  
 Teléfono 4599-2643

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a los estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f.)



Midia Marleny Escobar Enríquez  
 MSc. Ingeniera Agrónoma  
 Directora  
 Dirección de Reconversión Productiva  
 VIDER-MAGA



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                                  |                                      |
|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>   |                                  | 2024-205-1-3-52 ✓                    |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>                           |                                  | RH-029-205-5-2024                    |
| <b>Tipo de Servicios:</b>  |                                  | Profesionales ✓                      |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>                                  |                                  | Marcos Alberto Bámaca García         |
| <b>Plazo de contratación</b>   | <b>Del:</b> DEL 03 DE ENERO 2024 | <b>Al:</b> 31 DE AGOSTO DE 2024 ✓    |
| <b>Periodo de este informe</b>   | <b>Del:</b> DEL 03 DE ENERO 2024 | <b>Al:</b> 31 DE AGOSTO DE 2024 ✓    |
| <b>Monto pagado:</b> Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100 ✓ |                                  | Q 95,225.81                          |
| <b>Prestados en:</b>   |                                  | Dirección de Reconversión Productiva |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas   | Avance       |   |
|---|---|--------------|---|
|   |   | Cuantitativo | Cualitativo   |
| 1) Brindar apoyo en el seguimiento de investigaciones diagnósticas según demanda solicitada a la Dirección. | Brindé apoyo en dos procesos de investigación diagnóstica comunitaria y organizacional concluidos en los departamentos de Sololá y San Marcos.  | 100%         | FINALIZADO<br>Se cuenta con documentos de diagnóstico de cada organización.   |
|   | Brindé apoyo en la elaboración de cuatro investigaciones diagnósticas, en el municipio de Sipacapa, San Marcos, dos correspondientes a la Asociación de Desarrollo Integral de Productores Agrícolas de Escupijá - ADIPAES- y dos | 100%         | FINALIZADO<br>Se cuenta con el documento de diagnóstico de cada organización. |



|  |  |                                     |   |
|--|--|-------------------------------------|---|
|  | <p>correspondientes a la Asociación de Caficultores y Agricultores de Sipacapa, - ACAS-</p> <p>Brindé apoyo en el seguimiento a investigaciones diagnósticas en los municipios de San Antonio Sacatepéquez, El Rodeo, San Pedro Sacatepéquez, del departamento de San Marcos y los municipios de San Martín Chile Verde, Palestina de los Altos y San Juan Ostuncalco. del departamento de Quetzaltenango.</p> <p>Brindé apoyo en la realización del diagnóstico comunitario y organizacional del bosque municipal, Refugio del Quetzal, del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, San Marcos.</p> <p>Brindé apoyo en la realización del diagnóstico comunitario y organizacional de la comunidad turística Unión Reforma, del municipio de Sibinal, del departamento de San Marcos.</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>FINALIZADO<br/>Se cuenta con el documento de diagnóstico de las organizaciones</p> <p>FINALIZADO<br/>Se cuenta con el documento de diagnóstico de cada organización.</p> <p>FINALIZADO<br/>Se cuenta con el documento de diagnóstico de las organizaciones</p> |
| 2) Colaborar con el seguimiento de perfiles y proyectos con enfoque de desarrollo comunitario, a nivel nacional. | Colaboré con reformular y corregir dos documentos reformulados, correspondientes a los proyectos "Fortalecimiento para la producción, industrialización y comercialización de té orgánico de plantas   | 100 %                               | FINALIZADO<br>Se cuenta con el documento de perfil de proyecto.   |



|   |  |                          |   |
|---|--|--------------------------|---|
|   | <p>aromáticas, en el departamento de San Marcos" y el Proyecto "Fortalecimiento a productores de flores de corte (Rosa spp.) en el departamento de San Marcos."</p> <p>Colaboré con la elaboración de perfiles de proyecto para la Asociación de Productores De Desarrollo Integral de Sipacapa -ADIPAES- y de la Asociación de Caficultores Sipacapenses -ACAS-</p>   | 100 %                    | FINALIZADO<br>Se cuenta con el documento de perfil de proyecto.   |
| 3) Brindar apoyo en las actividades de asistencia técnica a los grupos beneficiados con proyectos de desarrollo comunitario a nivel nacional. | <p>Brindé apoyo en asistencia técnica dirigidas a la asociación AACADIJO, en el municipio de San José Ojetenam, del departamento de San Marcos, referente al establecimiento de parcelas para plantas aromáticas, del proyecto "Fortalecimiento para la producción, industrialización y comercialización de té orgánico de plantas aromáticas, en el departamento de San Marcos".</p> <p>Brindé apoyo en asistencias técnicas a integrantes de la Asociación de Desarrollo Integral de Floricultores Sibinalenses, -ADIFSI-, del municipio de Sibinal, San Marcos, para apoyar en el proceso de preparación de los</p> | <p>100 %</p> <p>100%</p> | <p>FINALIZADO<br/>Se cuenta con listados de asistencia.</p> <p>FINALIZADO<br/>Se cuenta con listados de asistencia.</p> |

|  |  |      |  |
|--|--|------|--|
|  | <p>terrenos donde se instalarán los invernaderos.</p> <p>Brinde apoyo en asistencia técnica a integrantes de la Asociación de Desarrollo Integral de Floricultores Sibinalenses, -ADIFSI-, del municipio de Sibinal, San Marcos, correspondiente a la entrega de materiales y construcción de invernaderos para flores de corte en las distintas microrregiones del municipio.</p> | 100% | <p><b>FINALIZADO</b><br/>Se cuenta con listados de asistencia.</p> |
|  | <p>Brindé apoyo en asistencia técnica a integrantes de la Asociación de Desarrollo Integral de Floricultores Sibinalenses, -ADIFSI-, del municipio de Sibinal, San Marcos, correspondiente a la construcción de invernaderos para flores de corte en las distintas microrregiones del municipio.</p>   | 100% | <p><b>FINALIZADO</b><br/>Se cuenta con listados de asistencia.</p> |
|  | <p>Brindé apoyo en asistencia técnica a integrantes de la Asociación de Desarrollo Integral de Floricultores Sibinalenses, -ADIFSI-, del municipio de Sibinal, San Marcos, correspondiente al seguimiento de la plantación del cultivo de flores de corte, después de la construcción de los invernaderos en las distintas microrregiones del municipio.</p>                       | 100% | <p><b>FINALIZADO</b><br/>Se cuenta con listados de asistencia.</p> |
|  | <p>Brindé apoyo en asistencia técnica a integrantes de la</p>  | 100% | <p><b>FINALIZADO</b></p>   |

|  |   |       |  |
|--|---|-------|--|
|  | Asociación -ASOPROEMM-, del municipio de Tacaná, San Marcos, correspondiente al inicio de la preparación de áreas donde se instalarán invernaderos para la producción de flores de corte.   |       | Se cuenta con listados de asistencia.            |
| 4) Brindar apoyo en actividades de capacitación a los grupos beneficiados con proyectos de desarrollo comunitario. | Brindé apoyo en desarrollar capacitación a integrantes de la asociación -ADIFSI, referente al tema "Condiciones mínimas para la construcción de invernaderos"   | 100 % | FINALIZADO Se cuenta con listados de asistencia. |
|  | Brindé apoyo en desarrollar capacitación brindada a integrantes de la asociación -ASOPROEMM-, del municipio de Tacaná, San Marcos, referente al tema "Condiciones mínimas para la construcción de invernaderos"                                 | 100%  | FINALIZADO Se cuenta con listados de asistencia. |
|  | Brindé apoyo en capacitación a integrantes de la asociación -AACADIJO-, del municipio de San José Ojetenam, San Marcos, referente al tema "Uso de abonos orgánicos en el cultivo de té"   | 100%  | FINALIZADO Se cuenta con listados de asistencia. |
|  | Brindé apoyo en capacitaciones a integrantes de la asociación -AACADIJO-, del municipio de San José Ojetenam, San Marcos, referente a los temas "uso correcto de equipo industrial en la transformación de hojas de té" y "Normas básicas para" | 100%  | FINALIZADO Se cuenta con listados de asistencia. |

|   |   |                          |  |
|---|---|--------------------------|--|
|   | seguridad de personal en plantas procesadoras de alimentos".  |                          |  |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas. | <p>Colaboré en reuniones de trabajo con el equipo del Departamento de Desarrollo Comunitario, para coordinación de actividades mensuales</p> <p>Apoyé en la coordinación y realización de talleres informativos, con Directores de Oficinas Municipales de Planificación de las Municipalidades del altiplano marquense integrantes de la asociación -ADIMAM-</p> | <p>100 %</p> <p>100%</p> | <p><b>FINALIZADO</b><br/>Se cuenta con informes entregados al jefe del Departamento</p> <p>Se cuenta con solicitudes de apoyo recibidas a las distintas Direcciones del VIDER.</p> |

Resultado de la prestación de los servicios:

El Departamento de Desarrollo Comunitario tiene a disposición dos fichas técnicas y dos perfiles de proyecto para su ejecución en las comunidades beneficiadas en el departamento de San Marcos, donde se priorizaron organizaciones productoras de flores de corte y té orgánico.

Se cuenta con la base de datos actualizada de los participantes en las de las actividades de asistencia técnica y capacitación dirigidas a beneficiarios de los proyectos en ejecución, en los municipios de Sibinal, Tacaná y San José Ojetenam, del departamento de San Marcos.

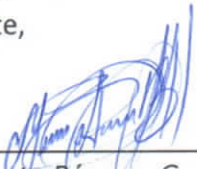


Participación en reuniones con el equipo del Departamento de Desarrollo Comunitario, para planificar actividades y facilitar el cumplimiento de los términos de referencia asignados. La Dirección de Reconversión Productiva, contó con el apoyo en procesos informativos que se realizaron con autoridades municipales del altiplano del departamento de San Marcos.

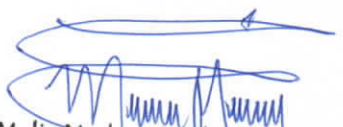
El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Marcos Alberto Bámaca García  
DPI 1660553951201  
Teléfono 4599-2643

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
Midia Marieny Escobar Enríquez  
MSc. Ingeniera Agrónoma  
Directora  
Dirección de Reconversión Productiva  
VIDER-MAGA



  
Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
P.O. BOX 1100, CIUDAD DE GUATEMALA  
11 Ave. 12-28 zona 12, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 83564

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el/la:

**Ingeniero/a Ambiental**

**Marcos Alberto Bámaca García**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**5765**

**Fecha de colegiación: 04 de abril de 2014**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2024**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria contiene a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.  
A solicitud del (la) interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala/San Marcos, 18/12/2023 04:32:00 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBR: 2504-2909 Ext. 1102

Emitida por: **Barrios, Andrea(Sanmarcos20)**



**Ing. For. Mario Martínez Herrera**

**Secretario de Junta Directiva**

